



CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

Originale Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del 30/12/2014 N. 128

Oggetto: PRESA D'ATTO COORDINAMENTO ISTITUZIONALE SEDUTA DEL 11.12.2014. ADEMPIMENTI

L'anno duemilaquattordici , addì trenta , del mese di dicembre , alle ore 13,00 nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza FERRANDINO GIUSEPPE, nella sua qualità di SINDACO .

Sono presenti gli Assessori Comunali:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
BARILE CARMINE	VICESINDACO	SI
AMBROSINO ROSA , ANNA	ASSESSORE	SI
IANNOTTA SANDRO	ASSESSORE	SI
MAZZELLA GIOSUE'	ASSESSORE	SI
DI MEGLIO ISIDORO	ASSESSORE	SI

Assiste il VICE SEGRETARIO GENE MONTUORI RAFFAELE

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

La Giunta Comunale

PREMESSO CHE, in seguito a convocazione del 09.12.2014 si è riunito - con procedura di URGENZA per gli indirizzi per l'erogazione degli interventi sociali e socio-sanitari alla luce del Decreto Ministeriale - Ministero del lavoro e delle politiche sociali - 7 novembre 2014 -- in unica convocazione in data 11.12.2014 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito N13. Sono presenti: il Vice Sindaco nonché Presidente del Coordinamento Istituzionale Dott. Carmine Barile per il Comune di Ischia, l'Assessore Arch. Filomena Amalfitano per il Comune di Forio, l'Assessore Dott.ssa Anna Lucia Miragliuolo per il Comune di Casamicciola Terme, l'Assessore Arch. Alessandro Vacca per il Comune di Barano d'Ischia e l'Assessore Sig.ra Maria Capodanno per il Comune di Procida. Risultano assenti i referenti, del Comune di Lacco Ameno e del Comune di Serrara Fontana

Sono altresì presenti dell'Ufficio di Piano, il Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo e il Coordinatore Dott. Raffaele Montuori. Il Presidente DICHIARA aperta la seduta.

RIPORTATO di seguito l'ordine del giorno di cui alla convocazione del 09.12.2014:

1. Adempimenti Convenzione gestione associata: Approvazione Struttura Organizzativa e Nomina Responsabile/Coordinatore Ufficio di Piano, periodo 01.01.2015-31.12.2015;
2. Decreto Ministeriale - Ministero del lavoro e delle politiche sociali - 7 novembre 2014. ADEMPIMENTI.
3. Giunta Regionale - Area Generale di Coordinamento N. 18 - Assistenza Sociale, Attività Sociali, Deliberazione N. 2067 del 23 dicembre 2008 - Piano straordinario per lo sviluppo dei servizi socio-educativi. Richiesta chiarimenti.
4. Richiesta manifestazione interesse proposta progettuale presso Tavolo Valdese, Società Cooperativa Sociale Kalimera, sede legale Ischia - via Montetignuso n. 16, Comune Ischia prot. n. 28860 del 24.11.2014;
5. Richiesta manifestazione interesse adesione Rete di collegamento al Progetto "La casa dei sorrisi" di cui alle Linee di indirizzo del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali per la presentazione di Progetti sperimentali di volontariato di cui all'art. 12 comma 1 lett. D) della Legge 11.08.1991 n. 266, finanziata con il Fondo per il volontariato anno 2014, Associazione di volontariato "Gabbiani ONLUS", sede legale Ischia via delle Terme n. 76/R, Comune Ischia prot. n. 29636 del 01.12.2014;
6. Provincia di Napoli, Direzione Diritto alla studio, "Interventi per l'integrazione scolastica degli studenti disabili o in situazione di svantaggio - trasporto scolastico e/o assistenza specialistica alunni iscritti alle Scuole superiori a.s. 2014-2015", nota prot. n. 3081 del 05.12.2014, come pervenuta al Comune di Ischia in data 09.12.2014. Adesione. Piano intervento;
7. Situazione Servizi. Adempimenti;
8. Servizio Specialistica Scolastica a.s. 2014-2015. Piano interventi. Indirizzi attuazione;
9. Varie ed eventuali.

RITENUTO quindi PRENDERE ATTO e APPROVARE quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 11.12.2014, giusta proposta Prot. n. 536/UdP del 09.12.2014, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo;

RAVVISATA la necessità di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs 276/2000;

VISTI i pareri allegati espressi ai sensi dell'art. 49 del DLGS. 267/2000;

CON voti unanimi resi nelle forme di legge;

d e l i b e r a

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono per riportati e trascritti, di:

PRENDERE ATTO e APPROVARE quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 11.12.2014, giusta proposta Prot. n. 536/UdP del 09.12.2014, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo;

1. In merito all'argomento di cui al 1° punto all'o.d.g.: **"Adempimenti Convenzione gestione associata. Approvazione Struttura Organizzativa. Nomina Responsabile/Coordinatore Ufficio di Piano, periodo 01.01.2015-31.12.2015"**:

PREMESSO CHE in data 01.10.2013 è stata sottoscritta la Convenzione tra i Comuni delle isole di Ischia e Procida per la gestione associata dei Servizi socio-assistenziali e socio-sanitari con scadenza 31.12.2015, che prevede adempimenti a cui assolvere annualmente:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA: "Per la concreta attuazione della convenzione in oggetto è costituito l'Ufficio Comune (Associato) di Piano per i Servizi Socio-Assistenziali e Socio-Sanitari. Il personale dell'Ambito Sociale di cui alla Convenzione è individuato e definito dal Coordinamento Istituzionale nel documento <DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE DELL'UFFICIO DI PIANO>. Il Coordinamento Istituzionale approva annualmente i parametri e la dotazione di risorse umane da destinare all'Ufficio di Piano, individuandola prioritariamente tra il personale già in organico o a contratto nei Comuni aderenti. Tutti i dipendenti degli enti aderenti per le attività riferite alla presente convenzione operano funzionalmente coordinati dall'Ente delegato".

IL RESPONSABILE. Considerata la scadenza al 31.12.2014, il Coordinamento deve provvedere alla nomina per il periodo dal 01.01.2015. "Il Responsabile/Coordinatore dell'Ufficio di Piano è nominato dal Coordinamento Istituzionale (art. 11 L.R. 11/2007)".

DI STABILIRE

-**APPROVARE** - in merito alla STRUTTURA ORGANIZZATIVA - il <DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE DELL'UFFICIO DI PIANO>, lasciando invariati i parametri e la dotazione di risorse umane da destinare all'Ufficio di Piano, individuandola prioritariamente tra il personale già in organico o a contratto nei Comuni aderenti;

-**APPROVARE** la DOTAZIONE ORGANICA e PIANTA ORGANICA AGGIUNTIVA con l'indicazione di due MacroSettori: MACROSETTORE Amministrativo-Gestionale e Tecnico-Professionale dell'Ufficio Comune (Programmazione, Progettazione e Gestione tecnico-amministrativa-sociale, Contributi economici finalizzati (ex ONMI), Servizio Sociale Professionale, Segretariato Sociale e Antenne Sociali, UVI e Programmazione socio-sanitaria. Contributi economici una-tantum. Rette sociali. Gestione Qualità, Valutazione, Tutela, Informazione e Monitoraggio) e MACROSETTORE Finanziario-contabile dell'Ufficio Comune (Autorizzazione e accreditamento. Appalti, contratti, convenzioni. Programmazione economico-finanziaria, Schede finanziarie PdZ, Bilancio Convenzione, Bilancio Personale, Liquidazioni, Rendicontazioni, Programmazione e gestione Fondi Europei, Consuntivo);

-per quanto riguarda l'Organizzazione e la struttura dell'Ufficio Comune di Piano:

NOMINARE, per il periodo dal 01.01.2015 al 31.12.2015, Responsabile/Coordinatore dell'Ufficio di Piano (art. 11 L.R. 11/2007) il Dirigente Amministrativo del Comune di Ischia capofila;

DARE MANDATO al Coordinatore di individuare, come da PIANTA ORGANICA AGGIUNTIVA, le due posizioni organizzative riferite ai MACROSETTORI e le responsabilità di procedimento;

-come per gli anni 2011, 2012, 2013 e 2014, **DI INDIVIDUARE/CONFERMARE** il limite di €. 45.000,00 (quarantacinquemila/00) oltre oneri su base annua - quale fondo massimo disponibile - per finanziare le due posizioni organizzative, l'indennità di risultato, le reperibilità del personale socio-assistenziale, le responsabilità di procedimento ai sensi dell'art. 17 comma 2 lett. F del ccnl del 01/04/1999 e i progetti-obiettivo;

- a far data dal 01.01.2015 ed entro il 31.01.2015 i Comuni dovranno deliberare e comunicare le disposizioni di assegnazione delle risorse umane afferenti all'Ufficio di Piano, dovendo provvedere alla previsione della spesa del personale, anno 2015;

In merito all'argomento di cui al 2° punto all'o.d.g.: "**Decreto Ministeriale - Ministero del lavoro e delle politiche sociali - 7 novembre 2014. ADEMPIMENTI**":

PREMESSO CHE il 5 dicembre 2013 è stato approvato, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 159, il Regolamento che ha rivisto le modalità di determinazione e i

campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) (DPCM 5 dicembre 2013, n. 159) "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)" (GU Serie Generale n.19 del 24.01.2014). Il provvedimento è entrato in vigore il 08/02/2014;

CONSIDERATO CHE con decreto del 7 novembre scorso (in Gazzetta il 17 novembre) il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha approvato il modello tipo della Dichiarazione Sostitutiva Unica a fini ISEE, dell'attestazione, nonché delle relative istruzioni per la compilazione;

DATO quindi ATTO CHE ai sensi dell'art. 14 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159:

-trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione del modello (e cioè 17 dicembre 2014), le DSU (Dichiarazione sostitutiva unica) possono essere rilasciate solo con i nuovi criteri. Conseguentemente anche le prestazioni sociali agevolate richieste

successivamente a quella data, sono erogate sulla base dell'ISEE rivisto ai sensi del DPCM 159/2013.

-entro la stessa data (17 dicembre 2014) gli enti che disciplinano l'erogazione delle prestazioni sociali agevolate (Comuni, Università ecc.) devono emanare gli atti anche normativi necessari all'erogazione stessa delle nuove prestazioni in conformità con le disposizioni del DPCM 159/2013. Questo significa che devono fissare le nuove soglie di accesso alle prestazioni sociali agevolate di loro competenza ed eventuali criteri aggiuntivi;

-nel frattempo le prestazioni sociali agevolate - già in essere al momento dell'entrata in vigore del decreto del 2013 - continuano ad essere erogate secondo la normativa previgente, fino a quando gli enti competenti non abbiano emanato i nuovi atti regolamentari e comunque non oltre 12 mesi dall'entrata in vigore dello stesso Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159 e cioè non oltre l'8 febbraio 2015;

RILEVATO CHE, per quanto in precedenza, si è provveduto in data 01.12.2014 con prot. n. 532/UDP a chiedere chiarimenti alla Regione Campania, affinché definisca le soglie di accesso alle prestazioni ed eventuali criteri aggiuntivi (funzione di individuare i criteri per la determinazione del concorso degli utenti al costo delle prestazioni) a conferma/modifica/integrazione della normativa regionale all'uopo approvata (Decreto n. 6 del 4 febbraio 2010 del Commissario per l'attuazione del piano di rientro del settore sanitario, Allegato C, Delibera della Giunta Regionale A.G.C. 18 n. 50 del 28/02/2012, Piano Sociale Regionale 2013.2015 cap. 13.2), onde permettere agli Ambiti l'azione amministrativa di propria competenza con l'approvazione dei regolamenti che disciplinino, nell'ambito di questi criteri, la compartecipazione degli utenti al costo delle prestazioni;

DI STABILIRE

CONTINUARE ad erogare le prestazioni sociali agevolate - già in essere al momento dell'entrata in vigore del decreto del 2013 - secondo la normativa previgente, fino a quando gli enti competenti non abbiano emanato i nuovi atti regolamentari e comunque non oltre 12 mesi dall'entrata in vigore dello stesso Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159 e cioè non oltre l'8 febbraio 2015;

DARE MANDATO al Coordinatore dell'Ufficio di Piano di ottemperare nei termini e tempi indicati all'attività consequenziale;

In merito all'argomento di cui al 3° punto all'o.d.g.: **“Giunta Regionale - Area Generale di Coordinamento N. 18 - Assistenza Sociale, Attività Sociali, Deliberazione N. 2067 del 23 dicembre 2008 - Piano straordinario per lo sviluppo dei servizi socio-educativi. Richiesta chiarimenti”**;

PREMESSO CHE è pervenuta la nota prot. n.2014.0752247 datata 10.11.2014, al Comune di Ischia in data 11.11.2014 al prot. n. 27619, con la quale la Regione Campania – Direzione Generale per le Politiche Sociali – U.O.D. Welfare dei Servizi e Pari Opportunità ha riscontrato la richiesta di autorizzazione del Servizio “Tages-mutter” da parte della Ditta Cooperativa Sociale Arkè onlus con sede in Ischia, come trasmessa per il relativo parere da parte di codesto Ambito;

CONSIDERATA non esaustiva e chiara la risposta della Regione, tale da essere motivo di incontro presso la Regione Campania (per la Regione: Dirigente Dott.ssa Fortunata Caragliano e Dott.ssa Sonia Belvedere; per l’Ambito N13: Dott.ssa Concetta De Crescenzo);

DI STABILIRE

DARE MANDATO al Coordinatore dell’Ufficio di Piano di richiedere ulteriore parere alla Regione Campania in merito alla possibilità di dare attuazione ai Servizi come indicati nelle “Linee di indirizzo per l’attivazione dei Servizi per la Prima Infanzia (0-3 anni) nell’ottica di conciliazione tra tempi di vita e di lavoro” approvate con DGR n. 2067/2008 “Piano Straordinario per lo sviluppo dei servizi socio-educativi per la prima infanzia”;

In merito all’argomento di cui al 4° punto all’o.d.g.: **“Richiesta manifestazione interesse proposta progettuale presso Tavolo Valdese, Società Cooperativa Sociale Kalimera, sede legale Ischia – via Montetignuso n. 16, Comune Ischia prot. n. 28860 del 24.11.2014”**;

PREMESSO CHE è giunta al Comune di Ischia al prot. n. 28860 del 24.11.2014 da parte della Società Cooperativa Sociale Kalimera, sede legale Ischia – via Montetignuso n. 16, la richiesta di manifestazione di interesse per la proposta progettuale - da presentare presso il Tavolo Valdese – finalizzata alla presa in carico (agevolata) presso il proprio Servizio Integrativo (Spazio Bambini/e) di bambini di età compresa tra 0-36 mesi appartenenti a famiglie in condizioni di disagio sociale ed economico. In caso di approvazione della proposta, si richiede altresì all’ambito la disponibilità a partecipare alla realizzazione delle attività progettuali mediante individuazione degli eventuali beneficiari del progetto, senza alcun impegno economico a carico;

DI STABILIRE

DARE MANDATO al Presidente del Coordinamento Istituzionale di ESPRIMERE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, senza alcun impegno economico a carico, alla proposta progettuale da presentare presso il Tavolo Valdese da parte della Società Cooperativa Sociale Kalimera, sede legale Ischia – via Montetignuso n. 16, giusta istanza giunta al Comune di Ischia al prot. n. 28860 del 24.11.2014;

In merito all’argomento di cui al 5° punto all’o.d.g.: **“Richiesta manifestazione interesse adesione Rete di collegamento al Progetto “La casa dei sorrisi” di cui alle Linee di indirizzo del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali per la presentazione di Progetti sperimentali di volontariato di cui all’art. 12 comma 1 lett. D) della Legge 11.08.1991 n. 266, finanziata con il Fondo per il volontariato anno 2014, Associazione di volontariato “Gabbiani ONLUS” , sede legale Ischia via delle Terme n. 76/R, Comune Ischia prot. n. 29636 del 01.12.2014”**;

PREMESSO CHE è giunta al Comune di Ischia al prot. n. 29636 del 01.12.2014 da parte della Associazione di volontariato “Gabbiani ONLUS” , sede legale Ischia via delle Terme n. 76/R, la richiesta di manifestazione di interesse per la proposta progettuale <Rete di collegamento al Progetto “La casa dei sorrisi”>, di cui alle Linee di indirizzo del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali per la presentazione di Progetti sperimentali di volontariato di cui all’art. 12 comma 1 lett. D) della Legge 11.08.1991 n. 266, finanziata con il Fondo per il volontariato anno 2014;

DI STABILIRE

DARE MANDATO al Presidente del Coordinamento Istituzionale di ESPRIMERE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, senza alcun impegno economico a carico, alla proposta progettuale <Rete di collegamento al Progetto "La casa dei sorrisi"> di cui alle Linee di indirizzo del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali per la presentazione di Progetti sperimentali di volontariato di cui all'art. 12 comma 1 lett. D) della Legge 11.08.1991 n. 266, finanziata con il Fondo per il volontariato anno 2014, da parte della Associazione di volontariato "Gabbiani ONLUS", sede legale Ischia via delle Terme n. 76/R;

In merito all'argomento di cui al 6° punto all'o.d.g.: **"Provincia di Napoli, Direzione Diritto alla studio, "Interventi per l'integrazione scolastica degli studenti disabili o in situazione di svantaggio – trasporto scolastico e/o assistenza specialistica alunni iscritti alle Scuole superiori a.s. 2014-2015", nota prot. n. 3081 del 05.12.2014, come pervenuta al Comune di Ischia in data 09.12.2014. Adesione. Piano intervento"**:

PREMESSO CHE

- con la nota prot. n. 3081 del 05.12.2014, come pervenuta al Comune di Ischia in data 09.12.2014, la Provincia di Napoli ha dato indicazioni circa i Servizi <Trasporto scolastico ed Assistenza specialistica alunni disabili anno 2014/2015>, con la predisposizione da parte dell'Ambito di Piano di Intervento e di spesa per l'Assistenza Specialistica degli alunni indicati in apposita scheda;

VISTO il Piano Ufficio di Piano di Intervento e di spesa per l'Assistenza Specialistica - degli alunni disabili indicati – iscritti alle Scuole Superiori per l'a.s. 2014-2015;

DI STABILIRE

- la disponibilità ad assicurare l'assistenza specialistica ai disabili che frequentano gli Istituti Superiori I.P.S.S.A.R. Vincenzo Telese in Ischia, I.I.S. Cristofaro Mennella in Casamicciola Terme e Liceo Statale in Ischia, secondo i criteri come definiti, nell'ambito del finanziamento come ammesso - a fronte del rimborso delle spese - previa stipula di apposita Convenzione con la Provincia di Napoli;

- APPROVARE la scheda previsionale dei costi del Servizio di Specialistica Scolastica a studenti degli Istituti Superiori per l'a.s. 2014-2015, come stilata;

DARE MANDATO al Coordinatore dell'attività consequenziale;

In merito all'argomento di cui al 7° punto all'o.d.g.: **"Situazione Servizi. Adempimenti"**:

PREMESSO CHE:

- con Delibera della Giunta Regionale n. 27 del 07/02/2014, pubblicata sul n. 20 del 31 Marzo 2014, è stato approvato il Regolamento recante "Regolamento di attuazione della legge regionale 23 ottobre 2007, n.11, rinviando a successivo decreto del Presidente della Giunta, così come previsto dall'art. 56 dello Statuto regionale, l'emanazione del Regolamento;

- sul BURC n. 28 del 28 Aprile 2014 il Presidente della Giunta Regionale della Campania emana il sopracitato Regolamento 7 aprile 2014, n. 4, Regolamento di attuazione della legge regionale 23 ottobre 2007, n.11 (Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328);

- sullo stesso BURC n. 28 del 28 Aprile 2014 è pubblicata la delibera Delibera della Giunta Regionale n. 107 del 23/04/2014 di APPROVAZIONE del CATALOGO DEI SERVIZI DI CUI AL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 23 OTTOBRE 2007 N. 11;

CONSIDERATO CHE il Coordinamento Istituzionale nella seduta del 16.10.2014 ha provveduto ad approvare le <LINEE GUIDA PER LA COSTITUZIONE DEL REGISTRO/ALBO DELL'AMBITO N13> come predisposte dall'Ufficio di Piano e ad istituire il "Registro/Albo", dando mandato al Coordinatore dell'Ufficio di Piano di predisporre specifico AVVISO con cui verrà quindi aperta procedura rivolta ai soggetti

accreditati - per le tipologie di Servizi che l'Ambito prevede di erogare come da Piano di Zona, in linea con il Catalogo approvato dalla citata deliberazione G.R. Campania n. 107 del 23.04.2014 -. I soggetti istanti in possesso dei previsti requisiti saranno inseriti nell'istituendo predisponendo Registro/Albo dei Soggetti/Organismi del Terzo Settore dell'Ambito N13 per tipologia di Servizio, nel quale dovranno quindi essere iscritti tutti gli Organismi del Terzo Settore che intenderanno proporsi per instaurare rapporti contrattuali ed economici con l'Ambito N13. Il Registro è uno strumento per ridefinire i rapporti tra Ambito e Organizzazioni del Terzo Settore, allo scopo di fare chiarezza sulla natura dei diversi tipi di interazione (committenza, corresponsabilità, partecipazione alle scelte decisionali, etc.) tra i soggetti in questione e di individuare modalità di regolamentazione improntate ai criteri della trasparenza, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della tempestività ed economicità. L'iscrizione costituisce quindi un requisito necessario per candidarsi all'affidamento dei servizi sociali di competenza dell'Ambito N13;

DATO ATTO CHE con decreto del 7 novembre scorso (in Gazzetta il 17 novembre) il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha approvato il modello tipo della Dichiarazione Sostitutiva Unica a fini ISEE, dell'attestazione, nonché delle relative istruzioni per la compilazione, a completamento di quanto previsto dal DPCM 5 dicembre 2013, n. 159) "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)";

CONSIDERATO CHE con il citato DPCM 5 dicembre 2013, n. 159 è stato definito che è possibile erogare le prestazioni sociali agevolate - già in essere al momento dell'entrata in vigore del decreto del 2013 - secondo la normativa previgente, fino a quando gli enti competenti non abbiano emanato i nuovi atti regolamentari e comunque non oltre 12 mesi dall'entrata in vigore dello stesso Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159 e cioè non oltre l'8 febbraio 2015;

DI STABILIRE

1. DI ASSICURARE senza soluzione di continuità la fruizione dei Servizi individuati "essenziali" agli aventi diritto fino al 08.02.2015:

1.1 LEA socio-sanitari, DI DARE MANDATO al Coordinatore dell'Udp DI ASSICURARE la continuità delle prestazioni come autorizzate in U.V.I. al 16.11.2014, determinando per ogni utente la spesa di compartecipazione, escludendo il ricorso all'ISEE estratto in applicazione della sentenza della Corte Costituzionale n. 296 del 19.12.2012, e facendo ricorso alla compartecipazione comunale per l'anno 2015 - nel caso in termini dei dodicesimi corrispondenti alle mensilità per cui viene effettuata la proroga - , o alle risorse regionali come assegnate;

1.2 Servizio "Trasporti Agevolati", DI ASSICURARE la continuità del Servizio fino all'esaudimento del numero max di fruitori per Comune, come determinati; DI DARE MANDATO al Coordinatore dell'Udp di verificare di prorogare quindi il Servizio de quo facendo ricorso alla compartecipazione comunale per l'anno 2015 - nel caso in termini dei dodicesimi corrispondenti alle mensilità per cui viene effettuata la proroga - o alle risorse regionali che verranno assegnate;

1.3 "Progetto organizzativo" e funzionale per l'attuazione e l'erogazione dei voucher sociali per interventi a supporto della domiciliarità <Allegato B. Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale> (AREA PERSONE ANZIANE - Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (E7), AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (D7), AREA RESPONSABILITA' FAMILIARE - Servizio Assistenza Domiciliare di sostegno alle famiglie e alla genitorialità (C3), AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza socio-educativa (D11), DI STABILIRE la validità dell'Albo dei soggetti fornitori ("Progetto organizzativo e funzionale per l'attuazione e l'erogazione dei voucher sociali", approvato con deliberazione Comune di Ischia G.C. n. 185 del 28/07/2010) almeno fino alla definizione del Registro/Albo dei Soggetti/Organismi del

Terzo Settore dell'Ambito N13 per tipologia di Servizio; di DARE quindi MANDATO al Coordinatore dell'Ufficio di Piano DI PROGRAMMARE fino al 08/02/2015 i Servizi nelle seguenti aree di bisogno: AREA PERSONE ANZIANE- Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (E7) – AREA RESPONSABILITA' FAMILIARE – Servizio Assistenza Domiciliare di sostegno alle famiglie e alla genitorialità (C3) – AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale (D7); DI ASSICURARE (fino al 08/02/2015) la continuità della fruizione agli aventi diritto che hanno presentato la dichiarazione ISEE redditi 2013; di DARE MANDATO al Coordinatore dell'Udp di prorogare quindi i Servizi de quibus facendo ricorso alla compartecipazione comunale per l'anno 2015 - nel caso in termini dei dodicesimi corrispondenti alle mensilità per cui viene effettuata la proroga - o alle risorse regionali che verranno assegnate; DI PROGRAMMARE e ASSICURARE altresì (fino al 08/02/2015) il Servizio nell'area di bisogno: – AREA RESPONSABILITA' FAMILIARE – Servizio Assistenza Domiciliare di sostegno alle famiglie e alla genitorialità (C3), secondo le linee operative di cui alla citata vigente procedura di accreditamento, senza compartecipazione da parte dell'utente, considerato l'intervento di supporto al Servizio Sociale Professionale nell'ambito dell'attività di vigilanza e di affiancamento all' A.G.; DI PROGRAMMARE e ASSICURARE altresì - fino al 08.02.2015 - il Servizio – AREA PERSONE CON DISABILITA' - Servizio Assistenza socio-educativa (D11), secondo le linee operative come predisposte dall'Ufficio di Piano per l'anno scolastico 2014-2015, che si approvano, senza compartecipazione da parte dell'utente, considerato l'intervento di supporto al Servizio Sociale Professionale e all'istituzione Scolastica nell'ambito della L. 104/92;

1.4 Servizio "Mediazione culturale", in attuazione dei Progetti come approvati (di cui alla deliberazione G.C. n. 16 del 19.02.2013 – seduta Coordinamento Istituzionale del 28.12.2012), proseguendo nella programmazione e attuazione del Servizio (fino al 08.02.2015) con l'utilizzo delle risorse di cui ai Progetti IMMIGRAZIONE, tramite il sistema di accreditamento ed emissione di voucher e utilizzando a tal proposito il vigente Albo dei soggetti fornitori ("Progetto organizzativo e funzionale per l'attuazione e l'erogazione dei voucher sociali per interventi a supporto della domiciliarità" <Allegato B. Servizio Assistenza Domiciliare socio-assistenziale>, approvato con deliberazione Comune di Ischia G.C. n. 185 del 28/07/2010), con riferimento all'area di bisogno: AREA RESPONSABILITA' FAMILIARE – Servizio Assistenza Domiciliare di sostegno alle famiglie e alla genitorialità (C3), DI ASSICURARE pertanto la fruizione agli aventi diritto che presenteranno istanza presso l'Ufficio di Piano e/o tramite segnalazione dell'Istituzione Scolastica, escludendo la compartecipazione della spesa, come dalle approvate schede economiche di disponibilità per Comune;

In merito all'argomento di cui al 8° punto all'o.d.g.: **"Servizio Specialistica Scolastica a.s. 2014-2015. Piano interventi. Indirizzi attuazione"**:

PREMESSO CHE sono state stilate precise Linee di Indirizzo da parte dell'ufficio di Piano per definire il **Servizio Specialistica Scolastica a.s. 2014-2015** (trasmissione ASL/Dirigenti Scolastici, prot. n. 414/UdP del 15.09.2014), di cui si prende atto;

CONSIDERATO CHE è stato predisposto specifico Piano di Interventi, in ordine alla spesa per 20 settimane, definito per Comune;

DI STABILIRE

PRENDERE ATTO del Piano di Interventi, in ordine alla spesa per 20 settimane, come definito per Comune;

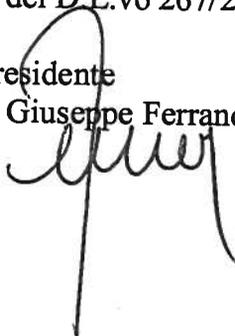
APPROVARE IL Piano di Interventi de quo, dando mandato al Coordinatore dell'Ufficio di Piano di imputare la spesa su eventuali residui o impegnare la spesa sul predisponendo Bilancio 2015, nel caso in termini dei dodicesimi corrispondenti alle mensilità per cui viene effettuato il Servizio. Dare mandato al Coordinatore di informare il Comune di Lacco Ameno in ordine a

quanto stabilito con il presente atto, richiedendo di aderirvi preliminarmente all'attuazione dei Servizi nell'annualità 2015;

DARSI quindi ATTO che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa, rinviando agli atti determinativi consequenziali da parte dell'Ufficio di Piano;

DICHIARARE il presente atto, attesa l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.L.vo 267/2000.

Il Presidente
Ing. Giuseppe Ferrandino



Il Vice Segretario Generale
dr. Raffaele Montuori



RELAZIONE ISTRUTTORIA

VEDI PROPOSTA PROT. N. 536/UDP DEL 09/12/2014

Li

Il Funzionario

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

Li

Il Responsabile del Settore

Visto: Il Responsabile dell'Area

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

Li

Il Responsabile del Settore

Visto: Il Responsabile dell'Area

Il Responsabile del Settore
Area Economico Finanziaria

Prof. Antonio Bernasconi

ATTUALIZZAZIONE DELLA SPESA

Si attesta la copertura finanziaria, come da prospetto che segue:

Somma da impegnare € Cap. Missione.....

Somma stanziata in bilancio € Titolo

Somme già impegnate €

Somma disponibile €

IMPEGNO N.

Li

Il Responsabile del Settore

Visto: Il Responsabile dell'Area

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 11 FEB. 2015

Il Responsabile

**Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio**

CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art. 125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267, è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 3398 del 11.02.2015

**Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio**

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____

**Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio**

TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data _____ Prot.N. _____ ai sensi dell'art.127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

**Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio**

ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO

Verbale N. _____ del _____
Prot. N. _____

- la delibera è legittima
- la delibera è legittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

**Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio**